

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РД
«КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ДИЗАЙНА»**

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом ГБПОУ РД
«КСиД»

Протокол № 4 от «10» сентября 2022 г.

Приказом ГБПОУ РД «КСиД»

№ 1 от «10» сентября 2022 г.




ПОЛОЖЕНИЕ

**о Единой комиссии по осуществлению закупок
для нужд ГБПОУ РД «Колледж строительства и Дизайна»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома ГБПОУ РД
«КСиД»

 /М.С. Велиханов
(подпись) (Ф.И.О.)

Махачкала, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
II. СОСТАВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ.....	4
III. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ.....	5
IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЕДИНОЙ КОМИССИИ.....	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж строительства и дизайна» (далее – ГБПОУ РД «КСиД»).

1.2. Единая комиссия создается в соответствии с ч. 3 ст. 39 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).

1.3. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется Законом № 44-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении закупок конкурентными способами определения поставщиков, подрядчиков или исполнителей (далее - поставщики), в том числе для осуществления:

1.4.1. проверки соответствия участников закупок единым требованиям и дополнительным требованиям к участникам закупки, указанным в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

1.4.2. допуска участников к закупке при проведении закупок конкурентными способами определения поставщиков;

1.4.3. отклонения заявок участников в случае несоответствия требованиям, указанным в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

1.5. В задачи Единой комиссии входит:

1.5.1. обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупке при проведении закупок конкурентными способами определения поставщиков;

1.5.2. создание для потенциальных участников закупок конкурентными способами определения поставщиков предложений равных условий конкуренции;

1.5.3. соблюдение принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок;

1.5.4. соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок;

1.5.5. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

1.6. Единая комиссия выполняет следующие функции при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков:

- вскрывает конверты с заявками на участие в определении поставщиков (окончательными предложениями);

- рассматривает заявки на участие в определении поставщиков и проверяет соответствие участников предъявляемым требованиям;

- оценивает заявки на участие в определении поставщиков и (или) окончательные предложения;

- осуществляет иные функции, которые возложены Законом № 44-ФЗ на Единую комиссию.

II. СОСТАВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

2.1. Состав Единой комиссии утверждается приказом ГБПОУ РД «КСиД». Количество членов Единой комиссии не может быть менее трех человек.

2.2. В состав Единой комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и член комиссии.

2.3. Замена членов Единой комиссии допускается только по решению директора.

2.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.5. В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

III. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

3.1. Члены Единой комиссии вправе:

- знакомиться со всеми документами и сведениями, представленными на рассмотрение Единой комиссии;
- выступать по вопросам повестки дня заседания Единой комиссии;
- проверять правильность содержания протоколов заседания Единой комиссии, в том числе правильность отражения в них своего решения;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством.

3.2. Члены Единой комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Единой комиссии;
- принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Законом № 44-ФЗ и настоящим Положением;
- подписывать оформляемые в ходе заседаний Единой комиссии протоколы;
- принимать решения о несоответствии или соответствии заявки участника закупки путем голосования;
- незамедлительно сообщать директору о препятствующих участию в работе Единой комиссии обстоятельствах, которые перечислены в пункте 2.4 настоящего Положения;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

3.3. Протокол рассмотрения заявок участников закупки составляется заместителем председателя Единой комиссии.

3.3.1. Протокол рассмотрения заявок участников закупки подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии.

3.3.2. Решение, принятое членами Единой комиссии о соответствии заявки участника, отражается в протоколе рассмотрения заявок участников закупки.

3.3.3. Решение, принятое членами Единой комиссии о несоответствии заявки участника закупки, отражается в протоколе рассмотрения заявок участников закупки с обоснованием несоответствия со ссылкой на документацию о закупке и положения Закона № 44-ФЗ.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

4.1. Единая комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

4.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.3. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.4. Единая комиссия правомочна осуществлять полномочия при наличии кворума в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.5. Председатель Единой комиссии:

- своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени заседания;
- доводит до присутствующих членов Единой комиссии повестку дня и руководит заседанием;
- делает объявления (предложения) присутствующим на заседании участникам закупки в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ;
- осуществляет иные полномочия, установленные Законом № 44-ФЗ.

4.6. Любой член Единой комиссии должен быть отстранен от работы в ней и заменен иным лицом при наличии обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

4.7. Деятельность Единой комиссии обеспечивает заместитель председателя комиссии.